



ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

ΕΚΔΟΣΗ ΠΡΟΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
Άρθρο 1 - Σκοπός του κανονισμού	3
Άρθρο 2 - Νομοθετικό πλαίσιο του κανονισμού	3
Άρθρο 3 - Ορισμός	4
Άρθρο 4 - Λειτουργία παιδικής χαράς, αρμοδιότητα και ευθύνη για τη συντήρηση αυτής.....	4
Άρθρο 5 - Αρμοδιότητα για τη λήψη αποφάσεων	4
Άρθρο 6 - Θέματα καταλληλότητας, οργάνωσης και σχεδίασης παιδικών χαρών	5
Άρθρο 7 - Απαιτήσεις ασφάλειας - Πρότυπα	6
Άρθρο 8 - Κατηγορίες παιδικών χαρών	6
Άρθρο 9 - Πιστοποίηση λειτουργίας της Παιδικής Χαράς	7
Άρθρο 10 - Καθαριότητα και ευπρεπισμός των Παιδικών Χαρών	7
Άρθρο 11 - Συντήρηση των Παιδικών Χαρών	7
Άρθρο 12 - Παραχώρηση ή εκμίσθωση χώρων παιδικής χαράς	9
Άρθρο 13 - Ωράριο λειτουργίας παιδικών χαρών	9
Άρθρο 14 - Υποχρεώσεις χρηστών παιδικών χαρών – Κυρώσεις.....	9
Άρθρο 15 - Υποβολή και εξέταση αντιρρήσεων- ενστάσεων	11
Άρθρο 16 - Αστυνόμευση λειτουργίας - φύλαξη των Παιδικών Χαρών.....	11
Άρθρο 17 - Ακροτελεύτιες διατάξεις	12

Άρθρο 1- Σκοπός του κανονισμού

Σκοπός του παρόντος είναι να καθορίσει το κανονιστικό πλαίσιο της εύρυθμης λειτουργίας και της χρηστής διαχείρισης των Παιδικών Χαρών του Δήμου Μυτιλήνης, διαφυλάσσοντας την ασφάλεια των παιδιών και διασφαλίζοντας την ποιότητα του αστικού περιβάλλοντος για κάθε δημότη.

Άρθρο 2- Νομοθετικό πλαίσιο του κανονισμού

Ο παρών κανονισμός ερείδεται στο κάτωθι νομοθετικό πλαίσιο:

1. Το άρθρο 79 παρ. 1 περ. δ2 Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»,
2. Την υπ' αριθμ. 28492/2009 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β 931/2009), όπως ισχύει,
3. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. οικ. 48165/2009 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β 1690/2009),
4. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. οικ. 27934/2014 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β 2029/2014),
5. Την υπ' αριθμ. 27/29.5.2009 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Εφαρμογή νέας Υπουργικής Απόφασης (28492/2009 ΦΕΚ Β' 931) για τη λειτουργία των παιδικών χαρών των Δήμων και Κοινοτήτων»,
6. Την υπ' αριθμ. 44/2014 (Α.Π. 30681/7.8.2014) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Τροποποίηση και συμπλήρωση της 28492/2009 (Β' 931) απόφασής μας περί οργάνωσης και λειτουργίας των παιδικών χαρών των ΟΤΑ»,
7. Την υπ' αριθμ. 15/2015 (Α.Π.17602/22.5.2015) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα «Λειτουργία παιδικών χαρών των ΟΤΑ»,
8. Την υπ' αρ. 1023/2/37-ια/8.1.1995 Αστυνομική διάταξη του Αρχηγού της Ελληνικής Αστυνομίας (ΦΕΚ Β' 15/12.1.1986),
9. Τη διάταξη της παρ. 1, περ. στ του άρθρου 17 του Ν.4633/2019 περί απαγόρευσης κατανάλωσης καπνού σε υπαίθριους χώρους,
10. Το Ν. 5216/2025 (ΦΕΚ Α/118/7.7.2025) με τίτλο «Προστασία των ανηλίκων από προϊόντα καπνού και αλκοόλ - Τροποποιήσεις νόμων 3730/2008 και 4419/2016 - Ρυθμίσεις για μη καπνικά προϊόντα - Ψηφιακό μητρώο ελέγχου προϊόντων καπνού, αλκοόλ και λοιπών μη καπνικών προϊόντων και άλλες διατάξεις.» και ιδιαίτερα τη διάταξη της περίπτωσης στ). της παρ. 1 του άρθρου 4 αυτού,
11. Το άρθρο 166Α του ν. 3463/2006, όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 39 του Ν. 5027/2023 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του Ν. 5043/2023,
12. Την υπ' αρ. 534/38880/4.5.2023 εγκύκλιο του ΥΠΕΣ,
13. Τον Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Ν.4978/2022-ΦΕΚ Α'190/2022) και
14. Την παρ. 3 του άρθρου και την παρ. ΣΤ του άρθρου 13 του Οριστικού Ο.Ε.Υ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την τροποποίηση του Οργανισμού

Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυτιλήνης, ο οποίος είχε εγκριθεί με την υπ'αρ. 53979/20.11.2020 (Β'5311) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (Οριστικός Ο.Ε.Υ.) και τροποποιήθηκε με τις υπ'αρ. 26746/9.3.2022 (Β' 3162) «1η Τροποποίηση Ο.Ε.Υ.» και 18118/28.6.2024 (Β' 4046) «2η Τροποποίηση Ο.Ε.Υ.» και την υπ' αριθμ. 266/2025 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μυτιλήνης «Έγκριση 3ης Τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Μυτιλήνης».

Άρθρο 3- Ορισμός

Παιδική χαρά είναι ο οριοθετημένος υπαίθριος χώρος του οποίου τη χρήση νομίμως έχει ο Δήμος Μυτιλήνης και ο οποίος προορίζεται για ψυχαγωγία ανηλίκων χωρίς την επίβλεψη προσωπικού. Η παιδική χαρά εγκαθίσταται σε δημοτικά ακίνητα που έχουν χαρακτηριστεί στο οικείο ρυμοτομικό σχέδιο είτε ως χώροι παιδικής χαράς είτε ως κοινόχρηστοι χώροι, σε ακίνητα της ιδιωτικής περιουσίας του δήμου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς επίσης και σε ακίνητα, που νομίμως έχουν παραχωρηθεί προς χρήση στον Δήμο Μυτιλήνης.

Η παιδική χαρά αποτελείται από εξοπλισμό (όργανα - κατασκευές), ο οποίος είναι ειδικά σχεδιασμένος για ατομικό ή ομαδικό παιχνίδι. Πρέπει επίσης να είναι χωροθετημένη και σχεδιασμένη με τρόπο ώστε να μην τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια και η υγεία όλων των παιδιών. Κάθε παιδική χαρά λειτουργεί με ευθύνη του Δήμου εντός του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου, προκειμένου να εξασφαλίζεται την ακίνδυνη χρήση της, με τη λήψη των απαραίτητων για την ασφαλή λειτουργία της μέτρων.

Άρθρο 4- Λειτουργία παιδικής χαράς, αρμοδιότητα και ευθύνη για τη συντήρηση αυτής

Η παιδική χαρά λειτουργεί με ευθύνη του Δήμου Μυτιλήνης, ο οποίος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφαλή λειτουργία της και γενικά για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού. Ο Δήμος Μυτιλήνης οφείλει να ελέγχει την τήρηση του προγράμματος συντήρησης και γενικά τη σωστή λειτουργία της παιδικής χαράς και να τηρεί το πρότυπο ΕΛΟΤ EN 1176-7. Η αρμοδιότητα και η ευθύνη για τη συντήρηση και τη λειτουργία των παιδικών χαρών του Δήμου Μυτιλήνης υπάγεται στις αρμοδιότητες του Τμήματος Σχολικών Κτηρίων και Παιδικών Χαρών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Άρθρο 5- Αρμοδιότητα για τη λήψη αποφάσεων

Αρμόδιο όργανο για τη λήψη αποφάσεων σχετικά με τον τρόπο λειτουργίας, τις διαδικασίες και το καθεστώς χρήσης των παιδικών χαρών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Μυτιλήνης, με γνώμονα τις ανάγκες του και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, είναι το Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 6- Θέματα καταλληλότητας, οργάνωσης και σχεδίασης παιδικών χαρών

Ο χώρος που πρόκειται να δημιουργηθεί μία παιδική χαρά πρέπει να εναρμονίζεται με τις απαιτήσεις της κείμενης νομοθεσίας, ώστε να μην τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια και η υγεία των χρηστών και των συνοδών τους.

Ο σχεδιασμός της παιδικής χαράς θα πρέπει κατά το δυνατό να ακολουθεί τις αρχές αιεφόρου σχεδιασμού. Η παιδική χαρά πρέπει να περιβάλλεται από ικανή περίφραξη, φυσική ή τεχνητή, ώστε να είναι λειτουργική και να παρέχεται ασφάλεια στα παιδιά αποτρέποντας κινδύνους και τραυματισμούς καθώς και παγίδευση μερών του σώματος τους. Η περίφραξη δεν πρέπει να απομονώνει οπτικά την παιδική χαρά από τον περιβάλλοντα χώρο.

Για το σχεδιασμό της εγκατάστασης και χρήσης των εξοπλισμών πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα πρότυπα του ΕΛΟΤ ή άλλα πρότυπα ή προδιαγραφές ασφαλείας υπό τον όρο ότι αυτές θα είναι τουλάχιστον ισοδύναμες προς τις προδιαγραφές του ΕΛΟΤ αναφορικά με: α) τον καλυπτόμενο από τον εξοπλισμό χώρο, β) την απαιτούμενη ελεύθερη επιφάνεια πτώσης, γ) τον απαιτούμενο ελεύθερο χώρο μεταξύ των εξοπλισμών για την ασφάλεια των παιδιών, δ) την προστασία του χρήστη από πτώση (μπάρα, φράγμα κ.τλ.) και την καταλληλότητα των προσβάσεων στον εξοπλισμό (σκάλες, ράμπες κλπ.).

Το έδαφος στο οποίο εγκαθίσταται η παιδική χαρά πρέπει να διαθέτει ικανό σύστημα απορροής των υδάτων. Οι διαδρομές πρόσβασης στη παιδική χαρά πρέπει να είναι ηλεκτροφωτισμένες και τα σημεία της παιδικής χαράς να είναι προσβάσιμα σε υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης. Σε περίπτωση που οι είσοδοι έχουν πρόσβαση σε οδούς αυξημένης κυκλοφορίας πρέπει να λαμβάνονται όλα τα αναγκαία προστατευτικά μέτρα ώστε να περιορίσουν την ταχύτητα με την οποία εξέρχονται οι χρήστες. Για το σχεδιασμό της προσβασιμότητας ατόμων με αναπηρία θα ακολουθούνται οι Οδηγίες Σχεδιασμού "Σχεδιάζοντας για όλους" του Γραφείου Μελετών για ΑμεΑ του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Η παιδική χαρά πρέπει να διαθέτει:

- Είσοδο κοινού με ελάχιστο άνοιγμα 1,00μ.. Στην περίπτωση που προβλέπονται είσοδοι υπηρεσιών έκτακτης ανάγκης, θα χωροθετούνται μακριά από την είσοδο κοινού για λόγους ασφαλείας.
- Ζώνη όδευσης στο εσωτερικό της, πλάτους 1,50μ.
- Κατάλληλο και επαρκή φωτισμό
- Επαρκή αριθμό καθισμάτων για τους συνοδούς
- Βρύση με πόσιμο νερό
- Σημεία σκίασης προστατευμένα από τον ήλιο προκειμένου για παιδικές χαρές άνω των 400 τμ.
- Εξωτερικές και εσωτερικές προσβάσεις για ΑΜΕΑ
- Καλάθια απορριμμάτων

- Σύστημα αποτροπής εισόδου αδέσποτων ζώων
- Ζώνες πρασίνου
- Πινακίδα εισόδου η οποία φέρει το σήμα πιστοποίησης καταλληλότητας λειτουργίας της παιδικής χαράς και τις εξής τουλάχιστον πληροφορίες:
 - Τις ηλικιακές ομάδες παιδιών για τις οποίες προορίζεται η παιδική χαρά
 - Τηλέφωνα έκτακτης ανάγκης
 - Τηλέφωνα επικοινωνίας με τον ΟΤΑ
 - Απαγόρευση εισόδου για ζώα συντροφιάς, με εξαίρεση σκύλους - συνοδούς ατόμων με αναπηρία
 - Προτροπή για διατήρηση της καθαριότητας
 - Τις ώρες λειτουργίας της παιδικής χαράς

Άρθρο 7 - Απαιτήσεις ασφάλειας- Πρότυπα

Στην παιδική χαρά δεν πρέπει να τίθεται σε κίνδυνο η υγεία και η ασφάλεια των χρηστών και των συνοδών τους. Ειδικότερα:

- α. Ο εξοπλισμός πρέπει να είναι ειδικά σχεδιασμένος για ατομικό ή ομαδικό παιχνίδι.
- β. Τα όργανα, οι κατασκευές και τα υλικά τους πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που προβλέπονται στη σειρά προτύπων ΕΛΟΤ EN 1176 (EN 1176).
- γ. Οι επιφάνειες πτώσης πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές της σειράς προτύπων ΕΛΟΤ EN 1176- 1, ΕΛΟΤ EN 1177 (EN 1177) και ΕΛΟΤ EN 71-3.

Επιτρέπεται η συμμόρφωση προς άλλα πρότυπα ή προδιαγραφές ασφαλείας πέραν των αναφερόμενων, υπό τον όρο ότι αυτά θα είναι τουλάχιστον ισοδύναμα προς αυτά. Η ισοδυναμία αυτή θα τεκμαίρεται από αναλυτική τεχνική έκθεση, η οποία πρέπει να βρίσκεται στη διάθεση των αρμοδίων αρχών και των αναφερόμενων στο άρθρο 11 της υπ' αριθμ. 28492/2009 Υπουργικής Απόφασης, αναγνωρισμένων φορέων ελέγχου.

Άρθρο 8- Κατηγορίες παιδικών χαρών

Οι παιδικές χαρές, ανάλογα με την έκταση που καταλαμβάνουν, διακρίνονται σε δύο κατηγορίες με τα εξής χαρακτηριστικά:

- α. Παιδικές χαρές μέχρι 400μ², σχεδιασμένες κυρίως για μια ή δύο ηλικιακές ομάδες χρηστών. Στην παιδική χαρά της κατηγορίας αυτής εγκαθίστανται τρεις τουλάχιστον τύποι εξοπλισμού ή ένα "συγκρότημα" που ισοδυναμεί με τουλάχιστον δύο αυτόνομα όργανα.
- β. Παιδικές χαρές άνω των 400μ², σχεδιασμένες για δύο ή περισσότερες ηλικιακές ομάδες χρηστών. Στην παιδική χαρά της κατηγορίας αυτής, εγκαθίστανται πέντε τουλάχιστον τύποι εξοπλισμού ή δύο τουλάχιστον "συγκροτήματα" ή συνδυασμός

αυτών. Παιδικές χαρές άνω των 800 μ2 μπορούν να διαθέτουν διακριτές περιοχές κατάλληλες για τροχήλατα και ομαδικά παιχνίδια.

Άρθρο 9 - Πιστοποίηση Λειτουργίας της Παιδικής Χαράς

Με μέριμνα του Τμήματος Σχολικών Κτηρίων και Παιδικών Χαρών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου τηρείται φάκελος για κάθε παιδική χαρά που λειτουργεί στο Δήμο Μυτιλήνης. Ο φάκελος αυτός περιέχει στοιχεία αποτύπωσης του χώρου της παιδικής χαράς, διάγραμμα εξοπλισμού, τεχνική έκθεση μηχανικού για τη περιγραφή της παιδικής χαράς, πιστοποιητικό καταλληλότητας από διαπιστευμένο φορέα του άρθρου 11 της υπ' αριθ. 28492/18-05-2009 Υ.Α. Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου είναι αρμόδια για την έγκαιρη επικαιροποίηση της έκδοσης πιστοποιητικού καταλληλότητας των υφιστάμενων παιδικών χαρών του Δήμου Μυτιλήνης, καθώς και για την έκδοση βεβαίωσης καταλληλότητας των νέων παιδικών χαρών. Σε περίπτωση που υφιστάμενη παιδική χαρά κριθεί μη κατάλληλη από την Επιτροπή Ελέγχου Παιδικών Χαρών του άρθρου 9 της ως άνω Υ.Α τότε μερίμνη του ως άνω τμήματος της οικείας Διεύθυνσης, λαμβάνονται μέτρα για την άμεση διακοπή λειτουργίας με τη σφράγιση της παιδικής χαράς και την τοποθέτηση της απαραίτητης προειδοποιητικής σήμανσης.

Άρθρο 10- Καθαριότητα και ευπρεπισμός των Παιδικών Χαρών

Ο Δήμος Μυτιλήνης διά της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης είναι αρμόδιος για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των χώρων και το άδειασμα των καλάθων απορριμμάτων και διά της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου εντός των παιδικών χαρών.

Άρθρο 11- Συντήρηση των Παιδικών Χαρών

Η συντήρηση των παιδικών χαρών του Δήμου Μυτιλήνης θα γίνεται σε δύο στάδια:

Στάδιο 1ο : Στάδιο ελέγχου

Το Τμήμα Σχολικών Κτηρίων και Παιδικών Χαρών θα προβαίνει σε έλεγχο μία φορά μηνιαίως και (σε περίπτωση μη επάρκειας του προσωπικού) τουλάχιστον μία φορά ανά τρίμηνο σε περιοδικό προληπτικό έλεγχο και επιτόπια προληπτική συντήρηση του συνόλου των παιδικών χαρών του Δήμου Μυτιλήνης. Επιπλέον, τηρείται βιβλίο ελέγχου - συμβάντων στο οποίο θα καταγράφεται η ημερομηνία διενέργειας κάθε ελέγχου και οι βλάβες οποιασδήποτε κλίμακας που ενδέχεται να διαπιστωθούν.

Κατά την διάρκεια του ελέγχου:

- ελέγχονται και συμπληρώνονται τα βιβλία ελέγχου- συμβάντων,
- ελέγχονται τα βιβλία κατασκευαστή για κάθε εξοπλισμό αναφορικά με την ορθή τήρηση των οδηγιών του φακέλου περιοδικής συντήρησης του εξοπλισμού, πραγματοποιείται οπτικός και λειτουργικός έλεγχος του

εξοπλισμού και των επί μέρους εξαρτημάτων (κουζινέτων, αρθρωτών τμημάτων),

- γίνεται οπτικός και λειτουργικός έλεγχος των δαπέδων ασφαλείας του υλικού πτώσης, των θεμελιώσεων των οργάνων και της στήριξής τους,
- γίνεται οπτικός και λειτουργικός έλεγχος της κατάστασης του αστικού εξοπλισμού και των λοιπών εγκαταστάσεων των παιδικών χαρών (περίφραξη, ύδρευση, φωτισμός, ράμπες πρόσβασης ΑμεΑ, κ.λπ.),
- Γίνεται μικρής κλίμακας προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού (λίπανση αρθρωτών τμημάτων, βίδωμα τμημάτων του εξοπλισμού που τείνουν να αποκολληθούν και της πάκτωσης του εξοπλισμού).

Σε περίπτωση που ο έλεγχος ή η προληπτική συντήρηση απαιτούν εξειδικευμένη τεχνογνωσία, δύνανται να ανατίθενται σε κατάλληλο προς τούτο, ειδικευμένο και αδειοδοτημένο εξωτερικό φορέα/ανάδοχο, μετά από σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Στάδιο 2ο :

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ή με άλλο τρόπο εντοπισθεί ή αναφερθεί βλάβη του εξοπλισμού της παιδικής χαράς που ενδέχεται να εγκυμονεί κίνδυνο για την ασφάλεια και τη σωματική ακεραιότητα των παιδιών, το ως άνω τμήμα δύναται σε συνεργασία με συνεργείο του Τμήματος Αυτεπιστασίας του Δήμου, να θέτει εκτός λειτουργίας τον εν λόγω εξοπλισμό, έως ότου επισκευαστεί, να προβαίνει στην κατάλληλη σήμανση και απομόνωση του εξοπλισμού προκειμένου να διασφαλίζεται συνεχώς η ασφαλής παραμονή των χρηστών και των συνοδών τους στην παιδική χαρά και να φροντίζει για την άμεση αντικατάστασή του εάν η επισκευή είναι αδύνατη. Εάν ένα μόνο τμήμα του εξοπλισμού είναι προς αντικατάσταση θα πρέπει τα υπάρχοντα τμήματα να εξακολουθούν να είναι λειτουργικά και ασφαλή σύμφωνα με τις απαιτήσεις ασφαλείας των προτύπων άλλως να τίθεται εκτός λειτουργίας το σύνολο του εξοπλισμού.

Περαιτέρω, όσον αφορά στην επισκευή: (α) οι μικρές βλάβες θα αποκαθίστανται και οι απλές διαδικασίες συντήρησης θα διενεργούνται άμεσα από συνεργεία του Τμήματος αυτεπιστασίας του Δήμου ή από εξωτερικό συνεργάτη μετά από σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης, ενώ (β) η αποκατάσταση μεγαλύτερων βλαβών, οι οποίες απαιτούν εξειδικευμένη τεχνογνωσία ή σχετίζονται με την πιστοποίηση της παιδικής χαράς, θα πραγματοποιείται από κατάλληλο προς τούτο, ειδικευμένο και αδειοδοτημένο εξωτερικό φορέα/ανάδοχο μετά από σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, προκειμένου ο εξοπλισμός των παιδικών χαρών να επανέλθει στο επίπεδο λειτουργίας και ασφάλειας που ορίζεται κάθε φορά στα κατά νόμον απαιτούμενα πρότυπα. Η συντήρηση του εξοπλισμού των παιδικών χαρών θα διενεργείται σύμφωνα με τα πρότυπα ΕΛΟΤ EN 1176-7 ή ισοδύναμα αυτών ή άλλα πρότυπα που ενδεχομένως απαιτηθούν εκ του νόμου μελλοντικά, λαμβάνοντας υπ' όψιν τις οδηγίες του κατασκευαστή και τη συχνότητα χρήσης του εξοπλισμού.

Άρθρο 12- Παραχώρηση ή εκμίσθωση χώρων παιδικής χαράς

Δεν επιτρέπεται η παραχώρηση ή εκμίσθωση οποιουδήποτε χώρου παιδικής χαράς ή εξοπλισμού αυτού ή έτερου ως άνω χώρου σε σωματείο, φορέα, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου και ιδίως απαγορεύεται η παραχώρηση ή εκμίσθωση ή η κατάληψη οποιουδήποτε χώρου παιδικής χαράς ή εξοπλισμού αυτού για διενέργεια πολιτιστικών εκδηλώσεων, για την πραγματοποίηση χορών, γλεντιών, συνεστιάσεων και άλλων εκδηλώσεων, για την διοργάνωση εκδηλώσεων μαζικής εστίασης ή για οργανωμένους ψυχαγωγικούς σκοπούς. Εξαίρεση σε όλα τα ανωτέρω αποτελούν δραστηριότητες, δράσεις και εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Δήμο Μυτιλήνης, με τη συμμετοχή ή υπό την αιγίδα αυτού, κατόπιν λήψεως της σχετικής άδειας όπου αυτή απαιτείται.

Άρθρο 13- Ωράριο λειτουργίας παιδικών χαρών

- ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΩΡΑΡΙΟ Καθημερινά: 09:00-15:00 & 17:30-20:30
- ΘΕΡΙΝΟ ΩΡΑΡΙΟ Καθημερινά: 08:00-15:00 & 17:30-21:00

Η χειμερινή περίοδος διαρκεί από την 1η Οκτωβρίου έως την 31η Μαρτίου, ενώ η θερινή από την 1η Απριλίου έως την 30η Σεπτεμβρίου.

Άρθρο 14- Υποχρεώσεις χρηστών παιδικών χαρών – Κυρώσεις

Η χρήση της παιδικής χαράς επιτρέπεται αποκλειστικά σε ανηλίκους από 1,5 έως 14 ετών με συνοδό.

Κάθε χρήστης (ανήλικα παιδιά και συνοδοί αυτών) των εγκαταστάσεων των παιδικών χαρών του Δήμου Μυτιλήνης οφείλει να:

1. τηρεί τους όρους του παρόντος κανονισμού,
2. τηρεί το ωράριο λειτουργίας,
3. μην αφήνει ανοιχτή τη βρύση της παιδικής χαράς,
4. μην προκαλεί εσκεμμένα φθορές ή καταστροφές στις εγκαταστάσεις και τα όργανα που χρησιμοποιεί,
5. μη φέρει στους χώρους τροχήλατα οχήματα (ποδήλατα, πατίνια, κλπ.), εκτός από μικρά ποδηλατάκια και πατίνια παιδιών έως 6 ετών,
6. μην προβαίνει σε χρήση μπάλας εντός του χώρου της παιδικής χαράς (μπάλες μπάσκετ, ποδοσφαίρου, βόλει κλπ.),
7. υπακούει στις συστάσεις του ορισμένου για την εφαρμογή του παρόντος κανονισμού προσώπου από το αρμόδιο Τμήμα ή άλλου προσώπου επιφορτισμένου με το σκοπό αυτό (λχ φύλακα),
8. μη χρησιμοποιεί από κοινού με άλλο άτομο ατομική κούνια,
9. μην απορρίπτει σκουπίδια σε χώρους εκτός των δοχείων απορριμμάτων,
10. μην καπνίζει, να μην χρησιμοποιεί ηλεκτρικά θερμαινόμενες συσκευές για κάπνισμα προϊόντων με ή χωρίς καπνό και νικοτίνη και να μην καταναλώνει αλκοολούχα ποτά ή ροφήματα με αλκοόλ,

11. μην εισέρχεται στον χώρο της παιδικής χαράς ή άλλου χώρου όταν αυτή είναι ασφαλισμένη- κλειδωμένη, υπερπηδώντας την περίφραξη,
12. μην εισέρχεται στο χώρο της παιδικής χαράς μετά το πέρας λειτουργίας της,
13. εφόσον είναι ενήλικας, να μην εισέρχεται στο χώρο της παιδικής χαράς εάν δεν συνοδεύει παιδιά.

Σε περίπτωση που ο χρήστης δε συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Κανονισμού Λειτουργίας των παιδικών χαρών, αναφορικά με την ορθή χρήση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού και έχει ανάρμοστη συμπεριφορά, αρμόδια να παρέμβει είναι η Ελληνική ή η Δημοτική Αστυνομία προκειμένου να διασφαλιστεί η τήρηση της τάξης και η εφαρμογή κάθε νόμιμης διαδικασίας, να βεβαιωθούν οι φθορές και η τήρηση της εκ του παρόντος ή εκ του νόμου προβλεπόμενης διαδικασίας.

Για τη μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων των χρηστών επιβάλλονται από τη Δημοτική Αστυνομία τα παρακάτω πρόστιμα:

1. Για την περίπτωση 2, του παρόντος, πρόστιμο 20 € στον παραβάτη ή τον έχοντα την γονική μέριμνα του ανηλίκου.
2. Για τις περιπτώσεις 3 και 4, του παρόντος, στον παραβάτη ή τον έχοντα την γονική μέριμνα του ανηλίκου, επιβάλλεται πρόστιμο 200 € και επιπροσθέτως καταλογίζονται σε βάρος του σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία τα έξοδα αποκατάστασης των φθορών, η οποία πραγματοποιείται, κατά τα διαλαμβανόμενα στο Στάδιο 2 του άρθρου 10, από το αρμόδιο συνεργείο του τμήματος Αυτεπιστάσιας ή από εξειδικευμένο εξωτερικό συνεργάτη.
3. Για τις περιπτώσεις 5 και 6, πρόστιμο 20 € στον παραβάτη ή τον έχοντα την γονική μέριμνα του ανηλίκου.
4. Για την περίπτωση 8, πρόστιμο 100 € στον παραβάτη ή τον έχοντα την γονική μέριμνα του ανηλίκου.
5. Για την περίπτωση 9, πρόστιμο 50 € στον παραβάτη ή τον έχοντα την γονική μέριμνα του ανηλίκου.
6. Για την περίπτωση 10, πρόστιμο 200 € στον παραβάτη ή τον έχοντα τη γονική μέριμνα του ανηλίκου.
7. Για την περίπτωση 11, πρόστιμο 100 € στον παραβάτη ή τον έχοντα τη γονική μέριμνα του ανηλίκου.
8. Για την περίπτωση 12, πρόστιμο 100 € στον παραβάτη.
9. Για την περίπτωση 13, πρόστιμο 100 € στον παραβάτη ή τον έχοντα τη γονική μέριμνα του ανηλίκου.
10. Για παράβαση του άρθρου 12, πρόστιμο για τη διενέργεια οιασδήποτε εκδήλωσης 300 €.

Τα ως άνω πρόστιμα, θα βεβαιώνονται και θα εισπράττονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Σε περίπτωση ανηλίκου παραβάτη, ο συνοδός ενήλικας που δεν έχει τυχόν την γονική μέριμνα υποχρεούται να γνωρίσει στο αρμόδιο όργανο ελέγχου τα στοιχεία των εχόντων την γονική μέριμνα του ανηλίκου. Σε περίπτωση που ο χρήστης, στον οποίο βεβαιώνεται η παράβαση είναι ανήλικος, η ευθύνη της αποζημίωσης για την άμεση αποκατάσταση της ζημίας μεταβιβάζεται στον συνοδό ενήλικα ή τον έχοντα την γονική μέριμνα του ανηλίκου.

Άρθρο 15- Υποβολή και εξέταση αντιρρήσεων- ενστάσεων

Ο χρήστης στον οποίο βεβαιώνεται η παράβαση έχει το δικαίωμα να εκφράσει εγγράφως τις αντιρρήσεις του υπό μορφή ένστασης κατά του προστίμου ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων, η οποία οφείλει να αποφασίσει επί της υποβληθείσας ένστασης εντός δύο μηνών. Σε περίπτωση που το ως άνω διάστημα παρέλθει άπρακτο, η ένσταση θεωρείται ότι έχει απορριφθεί σιωπηρώς. Η ως άνω επιτροπή συγκροτείται με απόφαση Δημάρχου κατόπιν εισήγησης του αρμοδίου Τμήματος και αποτελείται από έναν εκπρόσωπο της Δημοτικής Αστυνομίας με τον αναπληρωτή αυτού, ο οποίος δεν πρέπει να ταυτίζεται με εκείνον που επέβαλε το πρόστιμο, έναν υπάλληλο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης με τον αναπληρωτή αυτού και έναν υπάλληλο του Τμήματος Σχολικών Κτηρίων και Παιδικών Χαρών με τον αναπληρωτή αυτού, ο οποίος προεδρεύει της συζήτησης.

Άρθρο 16- Αστυνόμευση λειτουργίας- φύλαξη των Παιδικών Χαρών

Ο Δήμος Μυτιλήνης μπορεί να λαμβάνει οποιοδήποτε μέτρο κρίνει απαραίτητο κάθε φορά για τη φύλαξη των παιδικών χαρών. Περιοδικοί έλεγχοι πραγματοποιούνται είτε από την Ελληνική Αστυνομία και την Δημοτική αστυνομία είτε από τυχόν επιφορτισμένους με το συγκεκριμένο έργο υπαλλήλους του Δήμου (μόνιμους, αορίστου ή ορισμένου χρόνου με την ιδιότητα του φύλακα), είτε με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο, όπως ενδεικτικά με την ανάθεση δημόσιας σύμβασης φύλαξης αυτών σε εξωτερικό ανάδοχο σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην προκήρυξη.

Επιπλέον το αρμόδιο Τμήμα μεριμνά για το κλείδωμα των περιφραγμένων, πιστοποιημένων παιδικών χαρών με τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας τους, το οποίο αναλαμβάνουν είτε αρμόδιοι υπάλληλοι αυτού, είτε και εφόσον αυτός υπάρχει, άλλος υπάλληλος του Δήμου, ο οποίος έχει επιφορτισθεί με το έργο αυτό από το Τμήμα Σχολικών Κτηρίων και Παιδικών Χαρών. Σε διαφορετική περίπτωση, ο Δήμαρχος δύναται με σχετική απόφασή του να αναθέτει σε έτερο υπάλληλο του Δήμου ή σε εξωτερικό φορέα ή συνεργάτη το εν λόγω έργο. Οι περιφραγμένες, πιστοποιημένες παιδικές Χαρές των οποίων οι είσοδοι κλειδώνουν μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας τους, ώστε να εμποδίζεται η είσοδος του κοινού σε αυτές, εξομοιώνονται προς Δημοτικά κτίρια κατά το χρονικό διάστημα που παραμένουν κλειστές και ο Δήμος Μυτιλήνης δεν φέρει ευθύνη από την χρήση των κλειδωμένων παιδικών χαρών κατά παράβαση του ωραρίου λειτουργίας τους. Ο Δήμος, δύναται να

λάβει κάθε αναγκαίο μέτρο για την προστασία των εγκαταστάσεών του, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 17- Ακροτελεύτιες διατάξεις

Κάθε θέμα που τυχόν ανακύψει σχετικά με τη λειτουργία των παιδικών χαρών του Δήμου Μυτιλήνης και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα κανονισμό, θα ρυθμίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία και εν ελλείψει σχετικής διάταξης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Επιμέρους διατάξεις, ή το σύνολο του παρόντος Κανονισμού, μπορεί να τροποποιηθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο έπειτα από εισήγηση του Τμήματος Σχολικών Κτηρίων και Παιδικών Χαρών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης.